



Mandag den 27. september 2021

Ordinær generalforsamling:

Referat af ordinær generalforsamling:

Der var til generalforsamlingen fremmødt 62 stemmeberettigede medlemmer inklusiv bestyrelsen, med et samlet fordelingstal på 302,3

Bestyrelse:

Formand:	Steen Andersen	SA	BP. 181, 2.tv. Afgået pr. 01.09.2021 uden stemmeret.
Næstformand:	Per G. Hansen	PH	GH Ejendom A/S. Fraværende på grund af sygdom. Fuldmagt givet til Bjarne Petersen.
Sekretær/referent:	Bjarne Petersen	BP	BP. 61, st.tv.
Bestyrelsesmedlem:	Nina Larsen	NL	BP. 75, 2.tv.

Gæster:

Advokat:	Vagn Sanggaard Jakobsen	VSJ	Ladefoged Advokatfirma
Revisor:	Carsten Øhauge	CØ	Beierholm Revision
Revisor:	Leon Stokkebye	LS	Beierholm Revision
Administrator:	Niemann Bejerholm	NB	GH Ejendom A/S
	Mette Jensen	MJ	GH Ejendom A/S

Til mødet forelå følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens aflæggelse af årsberetning for både 2019/2020 og 2020/2021.
3. Fremlæggelse og godkendelse af regnskab samt revisorpåtegning.
 3. A Fremlæggelse og godkendelse af regnskab 2019/2020.
 3. B Fremlæggelse og godkendelse af regnskab 2020/2021.
4. Bestyrelsens og medlemmernes forslag:
 - A. Forslag fra bestyrelsen.
 - A. 1 Vedrørende TDC Net anmodning om trækning af fiberkabler.
 - B. Forslag fra medlemmerne
 - B. 1 Forslag fra Allan Raniszewski, Benløseparken 163 2.tv.
 - B. 2 Forslag fra Torben L. Hansen, Benløseparken 17 2.tv.
 - B. 3 Forslag fra Torben L. Hansen, Benløseparken 17 2.tv.
 - B. 4 Forslag fra Gitte Rathmann, Benløseparken 17 2.tv.
5. Forelæggelse og godkendelse af budget for 2021/2022
Bestyrelsens budgetoplæg for 2021/2022 fremlægges af revisor.
Vedtagelse af budget.
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter.
7. Valg af revisor
8. Valg af administrator.
9. Eventuelt

Ad dagsordenens punkt 3.

Der vedlægges kopi af årsregnskab 2020/2021 med revisorpåtegning. Samt bestyrelsens forslag til budget 2021/2022. Dette materiale bedes medbragt til generalforsamlingen.

Årsregnskab for 2019/2020 er tidligere fremsendt og bedes medtaget. Det fremsendes ikke på ny.



Ad dagsordenens punkt 6.

Der skal vælges 4 bestyrelsesmedlemmer og 2 suppleanter.

Følgende bestyrelsesmedlemmer er ekstraordinært på valg grundet flytning:

Steen Andersen, BP 181 2 tv Nibile Sanli, BP 117 1 tv

Bestyrelseskandidater for 1 år:

Bestyrelsen foreslår Allan Raniszewski, BP 163 2. tv, Tugba Sahin, B. 47 2.tv

Følgende bestyrelsesmedlemmer er på valg for 2 år:

Per G. Hansen, GH Ejendom A/S Bjarne Petersen, BP 61 st.tv

Følgende bestyrelsesmedlemmer modtager genvalg:

Per G. Hansen, GH Ejendom A/S Bjarne Petersen, BP 61 st.tv

Følgende bestyrelsesmedlemmer er ikke på valg:

Nina Larsen, BP 75 2.tv

Følgende bestyrelsessuppleanter er på valg:

Lars Højgaard, BP 75 st.tv Torben Ladegaard, BP 17 2.tv

Bestyrelsen foreslår Per Svendson, BP 173 1. tv

1. Valg af dirigent.

SA oplyste at han var fraflyttet sin lejlighed pr. 01.09.2021 og derfor er med som gæst, uden stemmeret, for at aflægge bestyrelsens beretning. Han foreslog på bestyrelsens vegne advokat Vagn Sanggaard Jakobsen (VSJ) til dirigent og forhørte sig, om der var nogle indsigelser mod det. Det var ikke tilfældet, så VSJ blev valgt.

VSJ takkede for valget og konstaterede, at generalforsamlingen var lovligt varslet samt beslutningsdygtig dog med den ændring i indkaldelsen, at alle bestyrelsesmedlemmer er på valg på grund af den manglende generalforsamling sidste år grundet Covid-19 og div. forsamlingsforbud. Sekretær/referent BP tager referat.

2. Bestyrelsens aflæggelse af årsberetning om det forløbne år.

Afgående formand SA, aflagde bestyrelsens beretning.

Bestyrelsens beretning

De to sidste år har på mange måder været anderledes og speciel for os alle og vi har stået overfor udfordringer vi ikke tidligere har kendt og arbejdet i Benløseparken Bestyrelses er ingen undtagelse. Vi måtte tidligt konstatere at 4 ud af 5 medlemmer i Bestyrelsen alle var i risikogruppen, og i den forbindelse besluttede vi at tage nogle hensyn og nogle forholdsregler, som nogen selvfølgelig kan være uenige i.

Vi har holdt færrest mulige møder og undgået at indkalde udefrakommende til vores møder. Vi har drøftet, om der skulle indkaldes Suppleanter til bestyrelsesmøderne, men under de givne omstændigheder valgte vi ikke at gøre det. Det er klart, at man kan bebrejde os dette, men noget vi ikke kan ændre på nu.

Vi har også taget til efterretning af én af vores Bestyrelses suppleanter er stærkt utilfredse med den beslutning. Det kan vi kun beklage og vil fremadrettet indkalde Bestyrelses suppleanter, så snart et givent bestyrelsesmedlem må træde ud af bestyrelsen i en valgperiode.



Denne generalforsamling er tilsvarende speciel, da vi grundet COVID-19 måtte aflyse den ordinære generalforsamling 2020 hele to gange og at vi i bestyrelsen derfor valgte at udskyde generalforsamling 2020 til afholdelse sammen med denne ordinære generalforsamling 2021.

Det første bestyrelsesmøde blev afholdt 11. november 2019, hvor bestyrelsen konstituerede sig.

Konstituering af bestyrelse (2019)

Konstituering blev som følger samme som foregående år:

Formand:	Steen J. Andersen SA. BP. 181, 2.tv.
Næstformand:	Per G. Hansen PH. GH-Ejendom
Sekretær:	Bjarne Petersen BP. 61, st.tv
Bestyrelsesmedlem:	Nebile Sanli NS. BP. 117, 1.tv.
Bestyrelsesmedlem:	Nina Larsen NL. BP. 75,

Udpegning af repræsentanter til Benløseparkens Varmecentralens bestyrelse

Bjarne Petersen og Steen J. Andersen fortsætter i varmecentralens bestyrelse.

Siden sidste generalforsamling 2019 er der gennemført følgende væsentlige vedligeholdelsesopgaver:

- Montering af nye indgangspartier
- Montering af dørtelefoner
- Fugning af elementfuger, blok 2-10
- Etablering af ny vaskeplads

I det kommende år 2021/2022 er der på basis af det foreliggende budgetforslag planlagt følgende større vedligeholdelsesarbejder:

- Udbedring af fejl på indgangspartier
- Udskiftning af kælderdøre
- Altanrenovering, (beton og beklædning)
- Udskiftning af varmemålere (ISTA)
- Diverse ad hoc

Indgangspartier

Indgangspartierne til opgangene er blevet udskiftet som en del af den løbende vedligeholdelse. I samme omgang er der monteret dørtelefoner på disse døre som godkendt på generalforsamling 2019.

Der blev arbejdet med indhentning af alternative tilbud på hhv. døre og dørtelefoner og med de endelige tilbud, som blev valgt og efterfølgende er blevet monteret i løbet af 2020-2021 fordelt på de 2 regnskabsår som planlagt.

I stedet for et nøglesystem, blev der valgt den mere fleksible brik løsning. Derudover er dørene koblet sammen i et system, så styringen af de enkelte nøglebrikker og hvilke døre de kan åbne, kan håndteres samlet via et fælles system.

Ringsted kommune har en særlig adgang installeret i vores anlæg, så de kan komme ind til beboerne. PostNord og bladkompagniet reklame udbringere har fået udleveret nøglebrikker.

Øvrige leverandører kan tildeles adgang efter aftale med ejendomskontoret / administrator.

Udfordringer med dørpumper og justering af døre

Udskiftning af indgangspartier blev i foråret meldt færdig i alle blokke. Besigtigelse af dørene i de første 5 blokke viste imidlertid, at de ikke lukkede tilfredsstillende, de lukkede ikke tæt til karm og tætningsliste og



dørpumpen smækker døren for hårdt i, i stedet for at stoppe før karm og trække døren i. Leverandør mente, at dørpumpe er for svag eller manglede den rigtige justering, sidste rate af betalingen er tilbageholdt på grund af denne mangel.

I august blev der så afholdt afleveringsforretning med bygherre, entreprenør og rådgiver.

Konklusion her var, at dørene ikke fungerer korrekt, fejl og mangler skal udbedres, hvorefter der aftales en ny afleveringsforretning.

Som en del af aftalen vil entreprenøren afprøve nogle alternative løsninger med fx andre låse, andre dørpumper eller hvad der nu skal til.

Kælderdøre

Efterfølgende er kælderdørene blevet forsynet med brikker, så også disse indgår som en del af dørtelefonanlægget. Montering af låsebeslag i de gamle døre har dog ikke været uden udfordringer og bestyrelsen har derfor valgt at de gamle døre skal på pension og der monteres nye.

Renovering af altaner

Administrator har sammen med en rådgivende Ingeniør udført gennemgang af alle altaner fra lift. Der er udarbejdet skema og rapport med resultatet. Der er 39 altan gulve, der bør straks behandles.

De mest medtagne altaner er indlagt i det kommende budget og de resterende er indsat i vedligeholdelsesplanen sammen med udskiftning af slidte sidebeklædninger.

Udskiftning af varmemålere

Administrator er blevet kontaktet af Ista vedr. udskiftning af varmemålere, som er over 9 år gamle og derfor trænger til udskiftning, da batteristanden er meget lav. Det er også en større post, som vi desværre ikke kan undgå og er derfor taget med under vedligeholdelse i budgettet.

Hæk mod garagevejen.

En del planter var gået ud, hvilke blev erstattet af nye under garantien.

Gartner har udskiftet de bøgeplanter (ca. 1100 stk.), der var gået ud og vandet hele hækken 1 gang, vi har efterfølgende vandet et par gange med hjælp fra en slamsuger for at undgå, at der er flere planter, der skulle gå ud på grund af vandmangel.

Der er dog fortsat et par planter, som skal udskiftes, dette udføres løbende af viceværterne.

Viceværter

Vi har siden sidste generalforsamling som erstatning for Connie, der valgte at stoppe, fået ansat Mads. Vi har så igen 3 faste viceværter til at sikre kontinuitet i udførelsen af pasningen af de grønne områder mm.

Asfaltering

Asfaltering af diverse slid huller bliver udført løbende.

Vaskeplads

Vaskeplads etableret med olie-og sandfang samt sivetæt underlag samt udledning til kloak som godkendt på seneste generalforsamling.

Skabet med vandslange er el-traceset, så det påtænkes, at vaskepladsen er åben hele året, men viceværterne vil jævnligt tjekke, at det ikke fryser.



Rygeforbud (ordensreglement)

Efter sidste afholdt generalforsamling fik vi opdateret ordensreglement, punkt 1a) rygeforbud på ejendommens indgangsparti, trappeopgange, kældernedgange, kældergange og kælderrum, som godkendt på seneste generalforsamling.

Affaldssortering

Vi har fortsat haft udfordringer med, at der kastes diverse affald i containere for grønt affald. For at dæmme op for opmærksomheden omkring denne udfordring, har vi lukket indkast på de udsatte grønne containere i 14 dage og sat opslag op omkring dette i de nærmest involverede opgange.

Ved den mangelfuld sortering medfører det, at skraldemanden undlader at tømme containeren og at vi kommer til at betale for ekstra afhentninger.

Derudover har kommunen krævet en stigning på 500.000 kr. med begrundelse i, at vi har for få containere i forhold til hvor mange beboere vi er i Benløseparken og at vi ikke længere må presse affaldet i vores containere. I stedet vil kommune hente affald oftere.

Derudover er der varslet, at vi fremover kommer til at sortere vores affald i op til 10 fraktioner, men pt. har vi ikke hørt mere omkring dette fra kommunen.

Bekæmpelse af måger

Vi valgte i 2020 at bekæmpe mågerne i Benløseparken ved hjælp af et dronefirma Sky Level, som havde specialiseret sig i netop dette. Ved hjælp af en drone overflyves tagene i Benløseparken og eventuelle mågereder bliver spulet ned. Dette gentages med et passende interval indtil, mågernes ynglesæson er overstået. Dette er gentaget i 2021. Skulle der mod forventning komme flyvefærdige unger, er vi garanteret en refusion pr stk.

TDC Fibernet

TDC Net har anmodet om at få tilladelse til at trække fiberkabler til alle beboere i hele Benløseparken uden omkostninger og tilslutningspligt for den enkelte beboer og ejerforening. TDC tilbyder en åben fiber, som alle udbydere kan benytte.

De enkelte beboere kan efter aftale med TDC selv vælge, om de ønsker fiberen installeret i lejligheden eller om den blot skal afsluttes uden i opgangen.

Anskaffelse af ekstra el-bil.

Vi har efter ønske fra viceværterne i år anskaffet en ekstra el-bil med et større tiplad samt en ny saltspreder til traktoren.

Renovering af legehuse

Legehuse er i generelt meget dårlig stand.

Så vidt ad hoc budgettet tillader, vil disse blive renoveret med blandt andet nyt pap på tagene og lidt maling.

Borde med bænke

De 10 borde med bænke ved legepladserne var i år i en meget dårlig stand, og bestyrelsen valgte derfor at udskifte disse i år.

Undgå affald i kældrene

Det sker desværre indimellem, at der efterlades gamle møbler eller lignende i kældrene hvilket kan være til stor gene for beboere, som skal døje med at se på dem samt ikke mindst for vores viceværter, når de støvsuger kældrene.



Tak til...

Til sidst vil jeg gerne sige tak til administrator Niemann, Mette og Ingelise, vores viceværter Jan, Per og Mads, revisorer Carsten Øhauge og Leon Stokkebye, advokat Vagn Sanggaard samt bestyrelsen for en god og stabil indsats samt et godt samarbejde i årenes løb.

Det er i år sidste gang jeg står her, da jeg har valgt at fraflytte Benløseparken, hvor jeg har boet de sidste 33 år.

Jeg vil derfor gerne takke jer alle for den opbakning og det modspil I har givet mig i de år, jeg har siddet i bestyrelsen. Tak til alle jer.

På bestyrelsens vegne
Steen Andersen

VSJ, forhørte sig, om der var spørgsmål til bestyrelsens beretning.
Det var ikke tilfældet og betragtede dermed beretningen som godkendt.

3. Fremlæggelse og godkendelse af regnskab samt revisorpåtegning

3. A Fremlæggelse og godkendelse af regnskab 2019/2020.

Revisor LS: gennemgik regnskab for 2019/2020 i hovedtal, gjorde forsamlingen opmærksom på, at der var taget stikprøver i bilag og der ikke var fundet nogen uoverensstemmelser med den fremlagte årsrapport for regnskabsåret.

VSJ, forhørte sig, om der var spørgsmål til regnskabet 2019/2020.

Det var ikke tilfældet.

Regnskabet blev herefter godkendt.

3. B Fremlæggelse og godkendelse af regnskab 2020/2021.

Revisor LS: gennemgik det udsendte regnskab meget grundigt, gjorde forsamlingen opmærksom på, at der var taget stikprøver i bilag og der ikke var fundet nogen uoverensstemmelser med den fremlagte årsrapport for regnskabsåret.

Største udsving i forhold til budget:

Der har været en stigning på 5,8% i vandforbrug, det kan skyldes Covid-19, beboerne har været mere hjemme og vasket hænder oftere end normalt samt en stigning i prisen på 10,4% i vand- og vandafledningsafgift til Ringsted forsyning.

Renovation ligger på niveau med det budgetterede.

Reparation og vedligeholdelse af maskiner er kr. 21.000 billigere end budget.

Værktøj, arbejdstøj, gødning, elpærer m.v. er kr. 28.000 dyrere end budget.

Vedligeholdelsesarbejde, udskiftning af indgangsdøre er kr. 112.000 dyrere end budget.

VSJ, forhørte sig, om der var spørgsmål til regnskabet.

Spørgsmål:

Hvorfor får vi ikke monteret vandmålere, så den enkelte beboer selv betaler for deres forbrug.

SA, det er for nogle år siden undersøgt, hvad det ville koste, at installere vandmålere i lejlighederne. På grund af det store indgreb der skal til med ændring af rørføringen i installations væggen mellem køkken og bad, vil det aldrig kunne blive tilbagebetalt, men ja, det ville være mere retfærdigt.

De viste plancher med søjler og lagkager kan det ikke blive sendt ud sammen med regnskabet, det er meget nemmere for den enkelte at se udviklingen.

LS: jo det kan vi gøre fremadrettet.



VSJ, forhørte sig, om der var flere spørgsmål til regnskabet.

Det var ikke tilfældet.

Regnskabet blev herefter godkendt.

4. Bestyrelsens og medlemmernes forslag:

A. Forslag fra bestyrelsen

A.1 Vedrørende TDC Net anmodning om trækning af fiberkabler.

SA: TDC Net har anmodet om at få tilladelse til at trække fiberkabler til alle beboere i hele Benløseparken uden omkostninger og tilslutningspligt for den enkelte beboer og ejerforening.

TDC tilbyder en åben fiber, som alle udbydere kan benytte.

Nyt, som ikke er skrevet med i forslaget er, at den enkelte beboer efter aftale med TDC, selv kan vælge om de ønsker fiberen installeret i lejligheden eller om den blot skal afsluttes ude i opgangen eller ved altanen, afhængig af hvilken føringsvej der bliver aftalt, så den senere kan installeres i lejligheden.

VSJ: forhørte sig, om der var spørgsmål.

Spørgsmål:

Hvad sker der så med det YouSee net vi har i dag.

SA-BP: det fortsætter sideløbende med, vælger man det fra og tager fiberen, vil man stadig skulle betale for vedligeholdelse pt. 15,- kr. pr. måned.

VSJ: forhørte sig, om der var flere spørgsmål.

Det var ikke tilfældet, og forsamlingen godkendte forslaget uden afstemning.

B. Forslag fra medlemmerne

B. 1 Forslag fra Allan Raniszewski, Benløseparken 163 2.tv.

VSJ, gav ordet til forslagsstilleren for nærmere uddybelse af forslaget. Forslagsstilleren bemærkede at bestyrelsen har igangsat undersøgelse af altaner og der kan i budgettet ses beløb til igangsættelse af arbejdet, så forslaget skal ikke til afstemning. De to andre forslag vedr. legepladserne er mere en opfordring til bestyrelsen om at få udskiftet eller renoverer legehusene eller flytning til den sydlige ende af græsplænen, der skal ikke være afstemning om dem.

VSJ: forhørte sig, om der var spørgsmål.

Kommentar: det vil være en dårlig ide at flytte legepladsen ned mod en stærk befærdet vej som busvejen er.

VSJ: forhørte sig, om der var flere spørgsmål eller kommentar.

Kommentar: der er meget stor mangel på parkeringspladser, det ville også være muligt at nedlægge tørregårdene og inddrage arealet til parkeringspladser.

SA, det vil bestyrelsen tage til efterretning og se på disse muligheder.

VSJ: forhørte sig, om der var flere kommentar eller spørgsmål.

Det var ikke tilfældet.

B. 2 Forslag fra Torben L. Hansen, Benløseparken 17 2. tv.

VSJ, gav ordet til forslagsstilleren for nærmere uddybelse af forslaget, Torben læste forslagene op og gjorde forsamlingen opmærksom på, der ikke skal stemmes om dem, men de er mere en opfordring til bestyrelsen.

VSJ: forhørte sig, om der var spørgsmål.

Det var ikke tilfældet.

B. 3 Forslag fra Torben L. Hansen, Benløseparken 17 2. tv.

VSJ, gav ordet til forslagsstilleren for nærmere uddybelse af forslaget, Torben læste



forslagene op og gjorde forsamlingen opmærksom på, at han efterfølgende har sendt et brev til bestyrelsen med ønske om, det blev sendt ud sammen med indkaldelsen, det har bestyrelsen undladt. Han læste brevet op for forsamlingen. Endnu et argument for mistillid til bestyrelsen. Jeg ønsker herefter en afstemning om mistillid til bestyrelsen.

VSJ: forhørte sig, om der var spørgsmål.

Det var ikke tilfældet.

VSJ mente, det var nødvendigt med en afstemning, da hele bestyrelsen er på valg senere, Torben og VSJ havde en kort dialog vedrørende afstemning, som blev droppet på grund af hele bestyrelsen, er på valg, men fra Torbens side er der stadig mistilliden til den siddende bestyrelse.

VSJ: forhørte sig, om der var nogen der ønskede afstemning.

Det var ikke tilfældet.

B. 4 Forslag fra Gitte Rathmann, Benløseparken 17 2. tv.

VSJ, gav ordet til forslagsstilleren for nærmere uddybelse af forslaget, der oplyste at hun for 2 år siden havde samme spørgsmål til bestyrelsen og det er ikke lavet endnu, samtidig ville hun også høre, hvornår kælderdørene kommer til at lukke og låse.

VSJ, det er en forespørgsel og ikke et forslag, der stemmes om.

SA-BP Vedr. rep. af trappe, det kan vi kun beklage og vil få det udbedret, Vedr.

kælderdørene, det er et problem at få de gamle døre til at fungere med dørlås, derfor er der i budget indregnet udskiftning til nye.

VSJ: forhørte sig, om der var spørgsmål.

Kommentar: Der er flere af kældertrapperne, der er defekte, kunne man ikke ved forårsgennemgangen tjekke dem alle.

BP: Jo, det vil bestyrelsen tage til efterretning.

5. Forelæggelse og godkendelse af budget for 2021/2022

Bestyrelsens budgetoplæg for 2021/2022 fremlægges af revisor.

LS: gennemgik budgettet meget grundigt.

Budgettet for regnskabsåret 2021/2022 er udarbejdet med udgangspunkt i en stigning af contooprævninger på 5% med virkning fra 1. januar 2022 i forhold til dem, der blev vedtaget på sidste generalforsamling.

Budgettet er baseret på indgåede aftaler. Hvor sådanne ikke foreligger, er der regnet med anslåede prisstigninger i forhold til regnskabsåret 2020/2021. Vedligeholdelse af bygninger er budgetteret i henhold til bestyrelsens skøn herfor.

Følgende stigninger er indregnet, elforbrug med 2 %, renovation er budgetteret med en stigning i forhold til 2020/2021 på ca. 22,0% grundet behov for yderligere tømning af containere.

Vandforbrug, vandafledningsafgift og rensningsbidrag er budgetteret uden en stigning på prisen og med samme forbrug som i 2020/2021.

Revisor og juridisk assistance er budgetteret ud fra et skøn til det forventede omkostningsniveau.

Bestyrelseshonorar er budgetteret uden stigning til i alt kr. 48.000.

Trappevask mv. er budgetteret med en stigning på 2 %.

Lønninger, pensionsbidrag, feriepenge og sociale ydelser er budgetteret med en stigning på 1% baseret på 3 heltidsansatte viceværter.

Administrationshonorar er budgetteret med en stigning på 1,64% til kr. 1.495.300,-.

Afskrivningerne er beregnet ud fra den eksisterende maskinpark svarende til en stigning på ca. kr. 40.000 i forhold til de realiserede afskrivninger for 2020/2021.

De nye investeringer i maskinparken i regnskabsåret 2020/2021 bliver i det kommende



budgetår 2021/2022 afskrevet over 12 måneder. Årets afskrivninger udgør herefter i 2021/2022 ca. kr. 111.000.

Øvrige omkostninger er budgetteret med anslået prisstigninger på ca. 3 % i forhold til regnskabsåret 2020/2021.

Der er taget følgende punkter med i budgettet til vedligeholdelse:

1. Kælderdøre	250.000 kr.
2. Altanrenovering	1.500.000 kr.
3. Varmemålere	670.000 kr.
4. Øvrige vedligeholdelsesarbejder	1.080.000 kr.
5. Diverse ad hoc.	500.000 kr.
I alt	<u>4.000.000 kr.</u>

Det indebærer en stigning i fællesudgifter på 5% fra den 1. januar 2022.

VSJ, forhørte sig om der var spørgsmål til budgettet.

Det var ikke tilfældet, budgettet sættes til afstemning, er der nogen, der stemmer imod budgettet eller vil have skriftlig afstemning, det var ikke tilfældet. Bestyrelsens budget er hermed vedtaget.

6. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter

VSJ, oplyste, at alle bestyrelsesmedlemmer er på valg på grund af den manglende generalforsamling sidste år og at der er 2 medlemmer, der har valgt at fraflytte på grund af salg. Der skal derfor vælges 2 nye medlemmer og det nuværende medlem Nina Larsen for 1 år. Bestyrelsen foreslår Allan Ranszewski BP 163 2.tv og Tugba Sahin BP 47 2.tv som erstatning for de afdgående, Nina Larsen opstiller også.

VSJ, er der nogen modkandidater. Torben Hansen meldte sit kandidatur, er der flere som stiller op.

VSJ, det er ikke tilfældet, så går vi til afstemning, der skal bruges stemmetæller og der bruger vi de 2 revisorer som er uvildige.

Efter optælling blev det konstateret at Allan, Tugba og Nina blev valgt.

VSJ, så skal vi vælge 2 medlemmer for 2 år. Bjarne Petersen BP 61 st.tv og Per G. Hansen GH Ejendom A/S modtager genvalg. Der var ingen modkandidater og de blev herefter genvalgt.

VSJ, Følgende bestyrelsessuppleanter er på valg, Lars Højgaard, BP 75 st.tv. og Torben Ladegaard Hansen BP 17 2.tv.

VSJ, forhørte sig, om de stiller op igen, det gør Torben Ladegaard Hansen, Lars Højgaard stiller ikke op.

Bestyrelsen foreslår Per Svendsen BP 173 1.tv og Bo Nielsen BP 177 1.tv

Efter skriftlig afstemning blev Per og Bo valgt som suppleanter. Per som første suppleant..

7. Valg af revisor

VSJ: bestyrelsen anbefaler genvalg til CØ og LS fra Beierholm Revision og da der ikke var nogen modkandidater, betragtede VSJ, CØ og LS som genvalgt.

CØ og LS: takkede for valget.

8. Valg af administrator

VSJ, bestyrelsen anbefaler genvalg til GH Ejendom A/S og da der ikke var nogen modkandidater, betragtede VSJ, GH Ejendom A/S som genvalgt.

NB: takkede for valget

9. Eventuelt



Der blev ikke drøftet noget.
Generalforsamlingen sluttede kl. 22.00.

VSJ havde fået til opgave i Pers fravær at sige tak til Steen Andersen for hans virke i de mange år han har været i bestyrelsen og overrække en erkendtlighed for det.
SA takkede og ønskede foreningen alt godt fremover.

Referat er godkendt og underskrevet
Godkendt d. 04-10-2021.

