

Benløseparkens Ejersforening

Den 26. april 2017

Tilstede:	Steen J. Andersen	SA	BP. 181, 2.tv.
	Bjarne Petersen	BP	BP. 61, st.tv.
	Nebile Sanli	NS	BP. 117, 1.tv.
	Nina Larsen	NL	BP. 75, 2.tv.
	Per G. Hansen	PH	GH-Ejendom.
Gæst:	Niemann Bejerholm	NB	Administrator.
	Henriette Lyngsted	HL	Havearkitekt



Referat af bestyrelsesmøde nr. 4 / 2016-2017

1. Haveprojekt v/ Henriette Lyngsted.

HL fremlagde forslag til skitseprojekt, som er udarbejdet efter møde, hvor vi i fællesskab udstak nogle retningslinjer for, hvad vi kunne tænke os og området blev besigtiget.

Der er forslag til lille gård og stor gård, de indeholder nogenlunde det samme. Nedlæggelse af tørregård og flytning af legeplads ind midt på græsplænen mellem blokkene for at give plads til udvidelse af parkeringspladserne. Der etableres legeplads / legeområde samt sidepladser midt på græsplænen, der vil også blive etableret områder med siddepladser med en halvbuet hæk i nord- og syd enden af græsplænen, en del af den gamle beplantning vil blive stående, men der vil også blive plantet nogle nye træer i klynger. Det kunne være japansk kirsebær, paradisæbletræer og rododendron.

Hække / buskads langs busvej og garagevej udskiftes med ny hæk, der er forslået en bøgehæk.

Beplantning mellem gangstien og bygningen fjernes og det erstattes med flisebelægning, så det er muligt at undvige cykel og barnevognes parkering og evt. opsætte små siddepladser.

Det blev drøftet i bestyrelsen, men vi er nødt til at få nogle priser på det arbejde så vi har en ca. økonomi til brug på generalforsamlingen. HL indviedt i at forsøge at prissætte det, men uden at HL vil hænges på prisen, det vil blive tilsendt til administrator på mail.

2. Godkendelse og underskrift af referat fra sidste møde.

Referat af bestyrelsesmøde nr. 3 blev godkendt og underskrevet.

3. Ansættelse af ekstra vicevært.

Der er ansat en viceværtmedhjælper fra d. 02. maj til udgangen af september, han er bosiddende her i Benløseparken. Administrator udfærdiger ansættelseskontrakt.

4. Rensning af ventilationskanaler.

Det blev drøftet på sidste møde og vil komme med i vedligeholdelsesplan.

5. Økonomi pr. 31. marts 2017.

Det udsendte perioderegnskab viste ikke de store afvigelser fra budgettet, dog var der spørgsmål til posten, Omkostninger tomme lejemål (kælderrum) kr. 5710,- administrator undersøger og giver besked evt. på mail. Der er afholdt lønmøde med viceværterne, BP og NB afholdte mødet. Det blev aftalt med viceværter, at de får en lønstigning på 2,5 %. Der var ingen ønsker om nye maskiner eller andet, generelt var de tilfredse.

6. Udvendig vedligeholdelse / vedligeholdelsesplan.

Administrator oplyste, at altanpartiudskiftningen i blok 8 vil være færdig d. 03. maj, hvor der vil være afleveringsforretning, samt 1. årsgennemgang af blok 7 og 5 årsgennemgang af blok 3.

Administrator oplyste, at Arne Andersen fra Fjerring er i gang med at besigtige bygninger for at

udarbejde vedligeholdelsesplan, som han vil fremlægge på næste møde.

Plage af måger og kragefugle, administrator har fået et tilbud fra falkonertjenesten, som vil komme ud og flyve med falke for at mindske denne plage, det skal gøre nogle dage nu og her, det skal gentages de næste 2 -3 år, dagspris 7800,- kr. Ex moms.

Bestyrelsen tilsluttede sig det, administrator sætter det i gang.

7. Planlægning af generalforsamling.

Generalforsamlingen er fastsat til mandag den 18. september 2017 kl. 19.00 i Ringsted Kongrescenter, banketsalen.

Det praktiske omkring generalforsamlingen bliver som de forgående år.

8. Næste møde.

Efter behov.

9. Eventuelt.

Der blev ikke drøftet noget, som skulle føres til protokol.